



Salems  
kommun

Bygg- och miljöenheten

## Blankett för klagomål/anmälan om störning

Salems kommun  
144 80 Rönninge

OBS! Hela blanketten måste fyllas i för att det ska vara möjligt att utreda klagomålet. Skicka därefter in blanketten till: [msb@salems.se](mailto:msb@salems.se)

### Jag som anmäler störningen

Namn			
Gatuadress		Postnr och postort	
Telefon			Skattemyndighetens lägenhetsnr
E-post			
Boendeform			
<input type="checkbox"/> Hyresrätt <input type="checkbox"/> Bostadsrätt <input type="checkbox"/> Villa <input type="checkbox"/> Annat, ange vad			
Antal rum exklusive kök	Typ av kök <input type="checkbox"/> Kök <input type="checkbox"/> Kokvrå	Boendeyta (m <sup>2</sup> )	Byggår
Bor på våningsplan _____ av totalt _____	Typ av fönster <input type="checkbox"/> 2-glasfönster <input type="checkbox"/> 3-glasfönster <input type="checkbox"/> Ljudisoleringsfönster		Antal personer i hushållet

### Vad består störningen av?

Kryssa för den ruta som störningen gäller och beskriv störningen mer noggrant. Beskriv störningen så exakt som möjligt

<input type="checkbox"/> Buller	<input type="checkbox"/> Skadedjur	<input type="checkbox"/> Temperatur/Drag
<input type="checkbox"/> Lukt	<input type="checkbox"/> Eldning	<input type="checkbox"/> Fukt/Mögel
<input type="checkbox"/> Ventilation	<input type="checkbox"/> Avfall	<input type="checkbox"/> Annat (ange vad)

Beskriv störningen:



Salems  
kommun

Bygg- och miljöheteren

### Var upplevs störningen?

Kryssa för de rutor som störningen gäller

- |   |                                       |                                     |                                  |
|---|---------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Sovrum, vardagsrum, allrum | <input type="checkbox"/> Kök          | <input type="checkbox"/> Förråd     | <input type="checkbox"/> Källare |
| <input type="checkbox"/> Badrum, WC                 | <input type="checkbox"/> Vindsutrymme | <input type="checkbox"/> Tvättstuga | <input type="checkbox"/> Annat   |
| <input type="checkbox"/> Trapphus                   | <input type="checkbox"/> Balkong      | <input type="checkbox"/> Innergård  |                                  |

Beskriv när på dygnet störningarna upplevs och när du upplevde störningarna första gången:

### Är fler störda av samma problem? Vem/Vilka i så fall?

Skriv:

### Uppgifter om din egen fastighetsägare (bostadsrättsförening, hyresvärd eller motsvarande)

Namn	
Gatuadress	Postnr och postort
Telefon	E-post

### Uppgifter om den verksamhetsutövare/fastighetsägare som orsakar störningen

Till exempel restaurang eller fastighetsägare (om störningen kommer från annan fastighet än den du bor i)

Namn		Organisationsnummer
Gatuadress	Postnr och postort	
Telefon	E-post	



**Salems  
kommun**  
Bygg- och miljöenheten

### Innan du kontaktar Salems kommun ska du först kontakta verksamhetsutövaren/fastighetsägaren

Vilken kontakt har du haft? Beskriv detta, och bifoga gärna e-postmeddelanden eller andra skrivelser, om sådana finns

### Har verksamhetsutövaren/fastighetsägaren vidtagit några åtgärder hittills? Om ja, vad?

Om ja, specificera genomförda åtgärder

### Har verksamhetsutövaren/fastighetsägaren planerat att vidta fler åtgärder? Om ja, när och vad?

Om ja, specificera de planerade åtgärderna

### Har du tidigare varit i kontakt, eller haft något ärende, hos kommunen angående denna störning?

Nej

Ja

Om ja, beskriv kontakten, och har du haft ett diarienummer kan du ange det

### Hur vill jag skicka och ta emot uppgifter

Jag använder gärna e-post för att skicka och ta emot information (annars vanlig postgång)

Nej

Ja

### Observera

En kopia på denna blankett kommer att ges till den verksamhetsutövare eller fastighetsägare som du angett orsakar störningen.

Om skriftväxling angående störningen tidigare har skett med verksamhetsutövaren eller fastighetsägaren, kan det underlätta handläggningen om du bifogar kopior av skrivelserna.

Liksom alla handlingar som inkommer till Salems kommun utgör uppgifterna på denna blankett allmän handling som vanligtvis är offentlig. Personuppgifter kommer att lagras digitalt hos myndigheten och användas inom ramen för myndighetens tillsynsuppgifter enligt lag.