



## Integritetspolicy för Salems kommun<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Antagen av kommunfullmäktige den 12 december 2018, § 88.





<b>Integritetspolicy för Salems kommun</b>	<b>1</b>
<b>Bakgrund</b>	<b>3</b>
<b>Vad är en personuppgift och vad är en behandling av en personuppgift?</b>	<b>3</b>
<b>Principer för behandling av personuppgifter</b>	<b>3</b>
Princip om laglighet, korrekthet och öppenhet	3
Princip om ändamålsbegränsning	4
Princip om uppgiftsminimering	4
Princip om korrekthet	4
Princip om lagringsminimering	4
Princip om integritet och konfidentialitet	4
Princip om ansvarsskyldighet	5
<b>Dataskyddsförordning och offentlighetsprincipen</b>	<b>5</b>
<b>Rättslig grund</b>	<b>5</b>
<b>Känsliga personuppgifter</b>	<b>5</b>
<b>Skyddsvärda personuppgifter</b>	<b>6</b>
Särskilt vad gäller personnummer	6
<b>Personuppgiftsbiträde</b>	<b>6</b>
<b>Vilka kan vi komma att dela informationen till?</b>	<b>6</b>
<b>De registrerades rättigheter</b>	<b>6</b>
<b>Information och kommunikation</b>	<b>7</b>
<b>Register över personuppgiftsbehandlingar</b>	<b>7</b>
<b>Konsekvensbedömningar</b>	<b>7</b>
<b>Personuppgiftsincident</b>	<b>8</b>





<b>Hur skyddar Salems kommun personuppgifterna?</b>	<b>8</b>
<b>Hur länge sparar Salems kommun uppgifterna?</b>	<b>8</b>
<b>Vad använder Salems kommun uppgifterna till?</b>	<b>8</b>
<b>Salems kommun ska visa att vi gör rätt - ansvarsskyldighet</b>	<b>8</b>





## Bakgrund

Denna integritetspolicy beskriver principerna för hantering av personuppgifter inom Salems kommun. Varje förvaltning hanterar personuppgifter och det är varje nämnd som är personuppgiftsansvarig för behandlingen av personuppgifterna.

Från den 25 maj 2018 ska all behandling av personuppgifter ske utifrån bestämmelserna i EUs General Data Protection Regulation (0216/679), på svenska dataskyddsförordningen (GDPR).

Policyn säkerställer att Salems kommun tar ansvar för och kan visa att de grundläggande principerna enligt dataskyddsförordningen efterlevs. Utöver policyn behöver kommunen också ha tydlig information till de registrerade, dokumentera de behandlingar som pågår i kommunen och de överväganden man har gjort samt att ha dokumenterade interna riktlinjer för dataskyddet.

Salems kommun behandlar personuppgifter för att kunna fullgöra våra skyldigheter och åtaganden mot bland annat kommuninvånare, fastighetsägare, näringsidkare, anställda och andra myndigheter. Alla som registreras ska kunna känna sig trygga när de lämnar sina personuppgifter till Salems kommun.

I denna policy tar vi upp när vi behandlar personuppgifter, varför vi behandlar personuppgifterna och hur vi behandlar personuppgifter.

## Vad är en personuppgift och vad är en behandling av en personuppgift?

### Principer för behandling av personuppgifter

När personuppgifter behandlas (all hantering av personuppgifter utgör behandling) i Salems kommun, eller på uppdrag av Salems kommun, ska de grundläggande principerna i dataskyddsförordningen vara uppfyllda. Principerna anges i artikel 5 i dataskyddsförordningen och presenteras nedan.

#### Princip om laglighet, korrekthet och öppenhet

Personuppgifter ska behandlas på ett lagligt, korrekt och öppet sätt i förhållande till den registrerade.

Med detta menas att Salems kommun alltid ska vara tydlig och konkret i sin beskrivning av hur personuppgifter behandlas. Salems kommun ska alltid se till att personuppgifter behandlas på en utpekad laglig grund och att annan lagstiftning som inverkar på informationen efterlevs. Kommunen ska alltid ha avvägningen mellan den registrerades integritet och den egna verksamhetens effektivitet i åtanke. Registrerad ska ges möjlighet till insyn i hanteringen när sådan kan ske på ett tydligt sätt och uppgifter ska alltid hanteras med hänsyn tagen till den registrerades integritet.





### **Princip om ändamålsbegränsning**

Uppgifter ska samlas in för särskilda, uttryckligt angivna och berättigade ändamål och inte senare behandlas på ett sätt som är oförenligt med dessa ändamål.

Med detta menas att Salems kommun hela tiden känner till och dokumenterar anledningen till att en viss personuppgift hanteras och personuppgifterna inte senare används för en helt annan anledning som går emot den ursprungliga.

### **Princip om uppgiftsminimering**

Uppgifter ska vara adekvata, relevanta och inte för omfattande i förhållande till de ändamål för vilka de behandlas.

Med detta menas att Salems kommun endast ska använda sig av de personuppgifter som krävs för att uppnå målet med hanteringen. Kan samma mål uppnås genom att använda färre personuppgifter eller mindre känsliga sådana ska så ske.

### **Princip om korrekthet**

Uppgifter ska vara korrekta och om nödvändigt uppdaterade. Åtgärder måste vidtas för att säkerställa att personuppgifter som är felaktiga raderas eller rättas utan dröjsmål.

Med detta menas att Salems kommun alltid måste verka för att personuppgifter som är felaktiga rättas och att det finns rutiner för hur så ska ske. Inom vissa områden, som hälso- och sjukvård, finns särskilda regler för hur rättelse och radering får ske.

### **Princip om lagringsminimering**

Uppgifter får inte förvaras identifierbara under en längre tid än vad som är nödvändigt för de ändamål för vilka personuppgifterna behandlas.

Med detta menas att personuppgifterna inte får sparas längre än vad som behövs utifrån målet med behandlingen. När målet är uppnått ska gallring eller avidentifiering av personuppgifterna alltid övervägas med beaktande av de bevarande- och gallringsregler som gäller för Salems kommun. Dessa framgår bland annat av förvaltningarnas dokumenthanteringsplaner.

### **Princip om integritet och konfidentialitet**

Personuppgifter ska behandlas på ett sätt som säkerställer lämplig säkerhet för uppgifterna, inbegripet skydd mot obehörig eller otillåten behandling och mot förlust, förstörelse eller skada genom olyckshändelse, med användning av lämpliga tekniska eller organisatoriska åtgärder.

Med detta menas att Salems kommun ska skydda personuppgift genom tekniska och organisatoriska åtgärder på en nivå som motsvarar uppgifternas skyddsvärde. Är uppgifterna av särskilt skyddsvärd art ska också högre tekniska och organisatoriska krav ställas. Utgångspunkten ska alltid vara att endast behöriga personer ska ges tillgång till skyddsvärd information.

### **Princip om ansvarsskyldighet**

Den personuppgiftsansvarige ska ansvara för och kunna visa att de nu nämnda grundläggande principerna enligt dataskyddsförordningen efterlevs.





Med detta menas att Salems kommun inte bara ska uppfylla dessa principer utan också på ett öppet och tillgängligt sätt demonstrera på vilket sätt så sker.

## Dataskyddsförordning och offentlighetsprincipen

Offentlighetsprincipen innebär en rätt för var och en att hos Salems kommun ta del av allmänna handlingar.

Detta innebär att även personuppgifter kan begäras och lämnas ut som en del av allmän handling oavsett för vilket ändamål personuppgiften ursprungligen behandlades.

Denna rätt gäller dock inte om handlingarna innehåller uppgifter som är belagda med sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen gäller bland annat för personuppgift om det kan antas att ett utlämnande skulle medföra att personuppgiften behandlas i strid med dataskyddsförordningen eller dataskyddslagen.

## Rättslig grund

All behandling av personuppgifter som Salems kommun utför, ska vila på minst en rättslig grund, i annat fall är behandlingen olaglig.

Detta innebär att Salems kommun måste ha klart för sig vilken eller vilka rättslig grund(er) som är tillämplig för varje specifik behandling av personuppgifter redan när denna behandling påbörjas. De rättsliga grunder som finns tillgängliga framgår av dataskyddsförordningen artikel 6.

En sådan rättslig grund är samtycke från den registrerade. Andra rättsliga grunder är om personuppgiftsbehandlingen är nödvändig för att fullgöra ett avtal med den registrerade, fullgöra en rättslig förpliktelse, skydda den registrerades grundläggande intressen, fullgöra en uppgift av allmänt intresse, för myndighetsutövning, samt efter en intresseavvägning.

## Känsliga personuppgifter

Vissa personuppgifter är till sin natur mer känsliga än andra. I dataskyddsförordningen anses följande särskilda kategorier av personuppgifter kräva ett särskilt legalt skydd.

Ras eller etniskt ursprung, politiska åsikter, religiös eller filosofisk övertygelse, medlemskap i en fackförening, hälsa, en persons sexualliv eller sexuella läggning, genetiska uppgifter och biometriska uppgifter som entydigt identifierar en person.<sup>2</sup>

Salems kommun ska endast behandla känsliga personuppgifter när det finns särskilt stöd i lag eller om den registrerade särskilt samtyckt till den specifika behandlingen.

Det här innebär att varje gång känsliga personuppgifter ska användas av Salems kommun måste en särskild bedömning ske om att hanteringen verkligen är tillåten och att den sker

---

<sup>2</sup> Ur EU:s dataskyddsförordning: "Dessa personuppgifter bör även inbegripa personuppgifter som avslöjar ras eller etniskt ursprung, varvid användningen av termen ras i denna förordning inte innebär att unionen godtar teorier som söker fastställa förekomsten av skilda människoraser".





på ett säkert sätt. Känsliga personuppgifter ska alltid ges ett högt skydd mot obehörig åtkomst.

## **Skyddsvärda personuppgifter**

Även personuppgifter som inte är särskilt reglerade som känsliga kan vara mer skyddsvärda än andra. Personuppgifter av mycket personlig eller privat natur anses generellt vara mer skyddsvärda än andra typer av personuppgifter. Så gör även personuppgifter som möjliggör samkörning mellan register som t.ex. personnummer eller andra samordningsnummer.

Det här innebär att Salems kommun alltid ska bedöma om de personuppgifter som behandlas är särskilt skyddsvärda mot bakgrund till sin privata natur, sin mängd eller av annan anledning. Denna bedömning har betydelse för valet av nivå för skyddsåtgärder.

### **Särskilt vad gäller personnummer**

Personnummer och samordningsnummer ska enligt dataskyddslagen endast hanteras om det är klart motiverat med hänsyn till ändamålet med behandlingen, vikten av en säker identifiering eller något annat beaktansvärt skäl.

Det här innebär att Salems kommun alltid ska bedöma om personnummer är en nödvändig del av en behandling av personuppgifter och alltid överväga om ändamålen kan uppfyllas utan att personnummer används.

## **Personuppgiftsbiträde**

De politiska nämnderna kan i sina arbeten med personuppgifter komma att anlita personuppgiftsbiträden som behandlar personuppgifterna på Salems kommuns uppdrag.

Det här innebär att Salems kommun alltid ska ha tecknat personuppgiftsbiträdesavtal om någon part hanterar personuppgifter som Salems kommun är personuppgiftsansvarig för.

## **Vilka kan vi komma att dela informationen till?**

Personuppgifterna kan komma att hämtas från eller lämnas ut till tredje part om det följer av lag eller författning eller om nämnderna utför en uppgift av allmänt intresse eller att de följer av ett utlämnande enligt tryckfrihetsförordningen (TF) och offentlighet- och sekretesslagen (2009:400). Personuppgifterna kan även komma att uppdateras mot offentliga register för att exempelvis säkerställa att uppgifterna är korrekta och för att avtal ska kunna fullgöras.

## **De registrerades rättigheter**

Den enskilde har rätt att begära information om personuppgifter som behandlas av kommunens nämnder. Den registrerade kan även begära rättelse om något är fel. Den registrerade kan vidare bland annat under vissa förutsättningar ha rätt till begränsning, rätt till radering av personuppgifter, rätt att invända mot behandlingen, rätt till dataportabilitet och återkalla ett givet samtycke. En registrerad som anser att behandlingen av personuppgifter avseende denne strider mot dataskyddsförordningen







har rätt att lämna klagomål till Datainspektionen.

Det här innebär att Salems kommun ska ha en beredskap för begäran om registerutdrag och för de andra rättigheterna som de registrerade har.

## Information och kommunikation

Salems kommun har en skyldighet enligt dataskyddsförordningen att lämna information till de registrerade. Informationen ska innehålla uppgifter om hur vi behandlar personuppgifterna och vilka rättigheter den registrerade har.

Informationen ska vara klar, tydlig och begriplig och en ska ges i ett lättillgängligt format. Språket ska vara klart och tydligt samt anpassad till mottagaren. Informationen ska tillhandahållas skriftligt men kan under förutsättning att den registrerade ha styrkt sin identitet, ges muntligt.

Det här innebär att Salems kommun ska sträva efter att alltid ha korrekt information och som är lätt åtkomlig.

## Register över personuppgiftsbehandlings

Salems kommun för register över sina behandlingar av personuppgifter som utförs under kommunens personuppgiftsansvar.

Det här innebär att kommunen har en gällande förteckning över samtliga behandlingar (IT-stöd innehållande personuppgifter, processer eller andra typer av behandlingar) som sker. Denna förteckning ska upprättas skriftligt, vara tillgänglig i elektronisk format och hållas uppdaterad. På begäran ska registret göras tillgängligt för Datainspektionen som är tillsynsmyndighet.

Det här innebär att i Salems kommun är varje verksamhet ansvarig för anmälan av behandlingar. Varje behandling ska även uppdateras när nya förutsättningar gäller för dess hantering, såsom till exempel att den avslutats.

## Konsekvensbedömningar

När en behandling av personuppgifter som kan leda till en hög risk för de registrerade (till exempel en omfattande hantering av känsliga personuppgifter eller risk att särskilda krav avseende skydd inte kommer att kunna uppnås) planeras måste kommunen enligt dataskyddsförordningen först genomföra en så kallad konsekvensbedömning avseende dataskydd. Om en sådan konsekvensbedömning innebär att de bedömda höga riskerna kvarstår måste vi samråda med Datainspektionen som är tillsynsmyndigheten innan behandlingen påbörjas.

Det här innebär att Salems kommun aktivt ska arbeta med att ta fram konsekvensbedömningar så snart som kommunen ska behandla personuppgifter.





## Personuppgiftsincident

Om en personuppgiftsincident inträffar ska den anmälas dels till närmaste chef och dels till dataskyddsombudet och i förekommande fall till IT-avdelningen.

Det här innebär att i Salems kommun ska anmälan göras av antingen den som upptäckt incidenten eller av den som ansvarar för förvaltningen av till exempel IT-systemet. Vissa incidenter kräver omedelbara åtgärder och anmälan ersätter inte kontakter med berörda, ansvariga chefer eller IT-avdelningen.

## Hur skyddar Salems kommun personuppgifterna?

Salems kommun värnar om integriteten för dem vars uppgifter vi samlar in och behandlar. Vi säkerställer att behandlingen sker enligt gällande lag. Vi säkerställer också att de system vi använder har de tekniska och organisatoriska åtgärder som krävs.

## Hur länge sparar Salems kommun uppgifterna?

Salems kommun sparar personuppgifterna så länge som det är nödvändigt för att utföra rättsliga förpliktelser, myndighets- eller avtalsåtaganden och så länge det krävs enligt fastställda granskningsbeslut och dokumenthanteringsplaner.

## Vad använder Salems kommun uppgifterna till?

Salems kommun behöver personuppgifterna för att uppfylla de krav som finns i lagar eller i förordningar men vi har även rätt att behandla personuppgifter som krävs för att kunna fullgöra våra åtaganden mot kommuninvånarna eller om denne har lämnat sitt samtycke till att Salems kommun behandlar personuppgifterna.

## Salems kommun ska visa att vi gör rätt - ansvarsskyldighet

Den personuppgiftsansvarige ska ansvara för och kunna visa att de grundläggande principerna enligt dataskyddsförordningen efterlevs.

Det här innebär att Salems kommun inte bara ska uppfylla dessa principer utan också på ett öppet och tillgängligt sätt visa på vilket sätt vi gör det på. Detta kallas för ansvarsskyldighet. Det innebär bland annat att kommunen ska ha dokumenterade riktlinjer för hur dataskyddsförordningen ska efterlevas.

