

Beställning av laddbricka

Laddbrickor beställs av InCharge av ansvarig verksamhetschef. Detta enligt följande:

1. Beställningen görs via [formuläret](#) på InCharges hemsida.

Välj Företagskund

Ange antal brickor som önskas beställas

Fyll i formuläret enligt:

Informationen som anges i formuläret är underlag för fakturering, varför det är viktigt att rätt verksamhet anges

Organisationsnummer: *Salems kommuns organisationsnummer*

Förnamn/Efternamn: *Verksamhetsansvariges förnamn och efternamn*

Företagsnamn: *Salems kommun, Verksamhetsnamn, Kostnadsställe*

Adress: *Verksamhetens adress*

Epost/Telefonnummer: *Verksamhetsansvariges e-post och telefonnummer*

Godkänn villkoren

Beställ

2. Om en bricka försvunnit eller inte längre ska användas så kontaktas InCharges kundservice på 020-52 65 00

Daterad: 2020-03-16, Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen